

Nr sprawy

data wpływu

Urząd Miasta w Dzierżoniowie
(Społeczna Komisja Mieszkaniowa
z siedzibą przy ul. Bielawskiej 15)

.....
imię i nazwisko wnioskodawcy

.....
telefon (opcjonalnie)

WNIOSEK

Wniosek o najem lokalu mieszkalnego, o najem lokalu zamiennego, o najem socjalny lokalu, o najem lokalu do remontu, o zmianę lokalu, o zmianę najemcy, o wstąpienie w stosunek najmu (podkreślić właściwe)

I. Dane wnioskodawcy

1. Dane o wnioskodawcy i osobach z nim zamieszkujących w domu nr w lokalu nr przy ul. w Dzierżoniowie

lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Data zameldowania na pobyt stały *)	Stopień pokrewieństwa

*) zameldowanie wypełnia Biuro Ewidencji Ludności i Dowodów Osobistych – pok. nr 5 Urzędu Miasta w Dzierżoniowie

w ww. lokalu jest zameldowanych dodatkowo osób ponad wskazane w tabeli

.....
podpis i pieczęć prowadzącego meldunki

2. Wykaz osób wchodzących w skład gospodarstwa domowego ubiegających się o najem lokalu

lp.	Imię i nazwisko	Rok urodzenia	Stopień pokrewieństwa	Stan cywilny
			wnioskodawca	

3. Posiadanie przez wnioskodawcę centrum życiowego w Dzierżoniowie przez okres (podkreślić właściwe):

- a) mniej niż 5 lat,
- b) od 5 do 6 lat,
- c) powyżej 6 lat

centrum życiowe - należy przez to rozumieć miejsce, ośrodek interesów życiowych, w którym skoncentrowane są sprawy rodzinne, osobiste i majątkowe wnioskodawcy, w szczególności, gdy wnioskodawca zamieszkuje na terenie Dzierżoniowa, posiada umowę najmu zarejestrowaną w Urzędzie Skarbowym, korzysta z usług wychowawczo-oświatowych i rozlicza podatek dochodowy w Dzierżoniowie

(uwaga: punkty za posiadanie centrum życiowego w Dzierżoniowie będą naliczane wyłącznie w przypadku przedstawienia potwierdzenia o zameldowaniu lub dostarczenia innych dokumentów potwierdzających posiadanie centrum życiowego w Dzierżoniowie)

II. Warunki mieszkaniowe wnioskodawcy

1. Dane o zajmowanym lokalu, adres

struktura lokalu i jego powierzchnia [m²]:

- 1) pokój 1
- 2) pokój 2
- 3) pokój 3
- 4) pokój 4

- 5) wc
- 6) łazienka
- 7) przedpokój
- 8) kuchnia
- 9) inne

ogólna powierzchnia lokalu

powierzchnia [m²] pokoi przypadająca na osobę uprawnioną do zamieszkiwania w lokalu w charakterze członka rodziny

2. opis lokalu (podkreślić właściwe)

- 1) typ własności: prywatny, komunalny, spółdzielczy, inny
- 2) rodzaj lokalu: mieszkalny, socjalny, poddasze, suterena, inny
- 3) lokal samodzielny: tak, nie
- 4) wyposażenie lokalu: inst. wodociągowa tak/nie, inst. kanalizacyjna tak/nie, inst. gazowa tak/nie, inst. elektryczna tak/nie, rodzaj ogrzewania

3. Stosunek wnioskodawcy do wcześniej udzielonej pomocy oraz sposób korzystania z zajmowanego lokalu (wypełnia zarządzający mieszkaniowym zasobem Gminy)

- 1) skreślenia z listy osób oczekujących na udzielenie pomocy mieszkaniowej lub odrzucenie oferty najmu socjalnego w ramach realizacji wyroku nakazującego opróżnienie lokalu
- 2) zaległości w opłatach za używanie lokalu (ponad 3-miesięczne)
- 3) zajęcie lokalu bez tytułu prawnego
- 4) korzystanie z lokalu w sposób zakłócający porządek innym lokatorom
- 5) utracony najem lokalu z zasobu gminy z powodu eksmisji lub dobrowolnego przekazania lokalu innej osobie lub Gminie

Dzierżoniów, dnia

podpis i pieczęć zarządzającego zasobem Gminy

III. Dodatkowe informacje

1. Wnioskiem objęta jest osoba posiadająca orzeczenie o niepełnosprawności, która powinna zamieszkiwać w lokalu dostosowanym do potrzeb osoby z niepełnosprawnościami: tak/nie (należy wskazać osobę i podać przyczynę oraz udokumentować choroby i niepełnosprawności)
.....
.....
.....
2. Występowanie bezdomności (przebywania w schronisku lub innych miejscach niebędących lokalami mieszkalnymi): tak/nie (należy dostarczyć zaświadczenie o przebywaniu w placówkach dla osób bezdomnych lub o korzystaniu z form pomocy dla osób dotkniętych bezdomnością z instytucji pomocy społecznej)
3. Zamieszkiwanie w mieszkaniu społecznym (chronionym/aktywizującym):
tak/nie
4. Zamieszkiwanie w placówkach opiekuńczo-wychowawczych i rodzinach zastępczych: tak/nie

IV. Uzasadnienie

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

V. Do wniosku załączam:

1. deklaracja o dochodach (załącznik nr 1)

* za **dochód** uważa się wszelkie przychody po odliczeniu kosztów ich uzyskania oraz po odliczeniu składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe oraz na ubezpieczenie chorobowe, określonych w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych, chyba że zostały już zaliczone do kosztów uzyskania przychodu. Do dochodu nie wlicza się: świadczeń pomocy materialnej dla uczniów, dodatków dla sierot zupełnych, jednorazowych zapomóg z tytułu urodzenia się dziecka, dodatku z

tytułu urodzenia dziecka, pomocy w zakresie dożywiania, zasiłków pielęgnacyjnych, zasiłków okresowych z pomocy społecznej, jednorazowych świadczeń pieniężnych i świadczeń w naturze z pomocy społecznej, dodatku mieszkaniowego, dodatku energetycznego, zapomogi pieniężnej, o której mowa w przepisach o zapomogdzie pieniężnej dla niektórych emerytów, rencistów i osób pobierających świadczenie przedemerytalne albo zasiłek przedemerytalny w 2007r., świadczenia pieniężnego i pomocy pieniężnej, o których mowa w przepisach ustawy z dnia 20 marca 2015r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych, świadczenia wychowawczego, o którym mowa w ustawie z dnia 11 lutego 2016r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci, dodatku wychowawczego, o którym mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, dopłaty do czynszu, o której mowa w ustawie z dnia 2018 r. o pomocy państwa w ponoszeniu wydatków mieszkaniowych w pierwszych latach najmu mieszkania, świadczenia pieniężnego przyznawanego na podstawie art.9 ustawy z dnia 22 listopada 2018r. o grobach weteranów walk o wolność i niepodległość Polski, świadczenia uzupełniającego przyznanego na podstawie ustawy z dnia 31 lipca 2019r. o świadczeniu uzupełniającym dla osób niezdolnych do samodzielnej egzystencji

2. oświadczenie majątkowe wnioskodawcy wraz ze współmałżonkiem i wszystkich pełnoletnich osób ubiegających się o najem lokalu (załączniki nr 2)
3. zaświadczenia o dochodach wydane przez pracodawcę
4. inne

Wniosek bez załączników nie będzie rozpatrywany

Niniejszym własnoręcznym podpisem potwierdzam prawdziwość danych zamieszczonych we wniosku. Ponadto oświadczam, że:

- 1) posiadam/ nie posiadam*) tytułu prawnego do innego lokalu lub jego części położonego na terenie Dzierżoniowa lub w pobliskiej miejscowości **).
- 2) jestem/ nie jestem*) właścicielem lub współwłaścicielem nieruchomości, których zbycie lub z której pożytki dają możliwość zabezpieczenia potrzeb mieszkaniowych we własnym zakresie,
- 3) w czasie 5 ostatnich lat dokonałem(łam)/ nie dokonałem(łam)*) dobrowolnego pogorszenia warunków mieszkaniowych poprzez najem lokalu o stanie technicznym lub powierzchni mieszkaniowej umożliwiającej ubieganie się o udzielenie pomocy mieszkaniowej przez Gminę Miejską Dzierżoniów lub poprzez zbycie bądź przekazanie innym osobom,
- 4) utraciłem(łam)/nie utraciłem(łam)*) prawa najmu lokalu z zasobu gminy z powodu eksmisji lub dobrowolnego przekazania lokalu innej osobie lub Gminie

5) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, w tym dotyczących stanu zdrowia,

6) wyrażam zgodę na pozyskiwanie wszelkich informacji i dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania w sprawie wynajęcia lokalu gminnego, w tym na dokonanie przez członków Społecznej Komisji Mieszkaniowej wizji w miejscu zameldowania/zamieszkiwania.

*) niepotrzebne skreślić

***) przez pobliską miejscowość należy rozumieć miejscowości znajdujące się w sąsiednich gminach powiatu, tj. w gminie Dzierżonów, gminie Pieszycy, gminie Bielawa i gminie Łagiewniki

.....

(data i podpis wnioskodawcy)

.....

(data i podpis osoby pełnoletniej)

Jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Oświadczam, że zapoznałem/łam się z klauzulą informacyjną, zgodnie z art. 13 RODO*.

.....

(data i podpis wnioskodawcy)

.....

(data i podpis osoby pełnoletniej)

*Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane RODO) – Dz.U.UEL119

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię i nazwisko składającego deklarację)

.....
(dokładny adres)

Deklaracja o wysokości dochodu

Za okres
(pełnych trzech miesięcy kalendarzowych poprzedzających datę złożenia wniosku)

Oświadczam, że moje gospodarstwo domowe składa się z następujących osób:

1. Imię i nazwisko wnioskodawca
data urodzenia
2. Imię i nazwisko
data urodzenia stopień pokrewieństwa
3. Imię i nazwisko
data urodzenia stopień pokrewieństwa
4. Imię i nazwisko
data urodzenia stopień pokrewieństwa
5. Imię i nazwisko
data urodzenia stopień pokrewieństwa
6. Imię i nazwisko
data urodzenia stopień pokrewieństwa
7. Imię i nazwisko
data urodzenia stopień pokrewieństwa
8. Imię i nazwisko
data urodzenia stopień pokrewieństwa
9. Imię i nazwisko
data urodzenia stopień pokrewieństwa
10. Imię i nazwisko
data urodzenia stopień pokrewieństwa

Oświadczam, że w podanym wyżej okresie dochody moje i wymienionych wyżej kolejno członków mojego gospodarstwa domowego wyniosły:

I.p. ¹⁾	Miejsce pracy - nauki ²⁾	Źródła dochodów	Wysokość dochodu w zł
Razem dochody gospodarstwa domowego			

Średni dochód na 1 członka gospodarstwa domowego wynosi zł, to jest miesięczniezł.

Składając osobiście niniejszą deklarację oświadczam, że jest mi wiadomo, że dokumenty, na których podstawie zadeklarowałem(łam) dochody, jestem zobowiązany(a) przechowywać przez okres 3 lat.

Jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
podpis przyjmującego

.....
podpis składającego deklarację

objaśnienia:

- 1) podać liczbę porządkową według listy osób zamieszczonych na stronie 1 deklaracji,
- 2) wymienić oddzielnie każde źródło dochodu.

Oświadczenie o stanie majątkowym

Ja urodzony(na)
(imię i nazwisko)

oświadczam, że na stan majątkowy*) członków gospodarstwa domowego składają się:

I. Nieruchomości:

1. mieszkanie – powierzchnia [m²], tytuł prawny:

.....
.....
.....

2. dom – powierzchnia [m²], tytuł prawny:

.....
.....
.....

3. gospodarstwo rolne – rodzaj, powierzchnia (w ha, w tym przeliczeniowych), tytuł prawny:

.....
.....
.....

4. inne nieruchomości (np. działki, grunty) – powierzchnia[m²], tytuł prawny:

.....
.....
.....

II. Składniki mienia ruchomego:

1. pojazdy mechaniczne – marka, model, rok produkcji, data nabycia, wartość szacunkowa:

.....
.....
.....

2. maszyny – rodzaj, rok produkcji, wartość szacunkowa:

.....
.....
.....

3. inne przedmioty wartościowe – rodzaj, wartość szacunkowa:

.....
.....
.....

III. Zasoby pieniężne:

1. środki pieniężne zgromadzone w walucie polskiej/obcej:

.....
.....
.....

2. papiery wartościowe – wartość szacunkowa:

.....
.....
.....

IV. Inne dodatkowe informacje o stanie majątkowym:

.....
.....
.....

Jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Dzierżoniów, dnia

(podpis)

*) należy uwzględnić majątek objęty wspólnością ustawową oraz majątek osobisty

Klauzula informacyjna w przypadku zbierania danych osobowych od osoby, której dane dotyczą art. 13 RODO

1. Administratorem Danych jest Gmina Miejska Dzierżoniów reprezentowana przez Burmistrza Dzierżoniowa, ul. Rynek 1, 58-200 Dzierżoniów tel. 74 645 0800.
2. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych: Urząd Miasta w Dzierżoniowie, ul. Rynek 1, pok. 22, tel. 74 645 0808, e-mail: inspektorodo@um.dzierzoniow.pl.
3. Będziemy przetwarzać Twoje dane w celu rozpatrzenia i realizacji wniosku o najem lokalu gminnego.
4. Będziemy przetwarzać Twoje dane na podstawie przepisów ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego oraz uchwały Nr XVII/148/20 Rady Miejskiej Dzierżoniowa z dnia 6 kwietnia 2020 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali i pomieszczeń wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miejskiej Dzierżoniów.
5. Twoje dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z jednolitego rzeczowego wykazu akt dla organów gmin i związków międzygminnych.
6. Sprawy rozpatrywania wniosków o najem lokalu gminnego rozpatruje Społeczna Komisja Mieszkaniowa powołana przez Burmistrza Miasta. Dane osobowe w postaci imion i nazwisk osób zakwalifikowanych do najmu lokali z zasobu Gminy Miejskiej Dzierżoniów zostaną upublicznione na tablicy ogłoszeń siedziby DZBM sp. z o.o. przy ul. Bielawskiej 15 w Dzierżoniowie. W przypadku zakwalifikowania do najmu lokalu gminnego, Twoje dane osobowe będą udostępnione Dzierżoniowskiemu Zarządowi Budynków Mieszkalnych sp. z o.o. celem zawarcia umowy najmu.
7. Przysługują Ci następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych: prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo żądania sprostowania danych osobowych oraz prawo ograniczenia przetwarzania.
8. W przypadku nieprawidłowości przy przetwarzaniu Twoich danych osobowych, masz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie danych jest obowiązkowe, w przypadku niepodania danych nie będzie możliwe rozpatrzenie wniosku o najem lokalu gminnego. Podanie danych oznaczonych jako „opcjonalne” jest dobrowolne i służy wyłącznie ułatwieniu kontaktu.

Karta usługi:

najem komunalnego lokalu mieszkalnego

Sposób załatwienia sprawy:

1. Starania o zawarcie umowy najmu poprzedza złożenie wniosku o najem lokalu mieszkalnego. Wnioski kierowane są do Dzierżoniowskiego Zarządu Budynków Mieszkalnych sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Bielawskiej 15 w Dzierżoniowie, będącej równocześnie miejscem pracy Społecznej Komisji Mieszkaniowej - organu opiniodawczego Burmistrza w sprawach mieszkaniowych.
2. Społeczna Komisja Mieszkaniowa raz w roku, w drugim kwartale, dokonuje weryfikacji wniosków o najem lokali komunalnych złożonych w okresie od 1.04. danego roku kalendarzowego do 31.03. roku następnego. Suma uzyskanych punktów w poszczególnych kryteriach, w tym powierzchnia pokoi przypadająca na osobę uprawnioną do zamieszkiwania w lokalu w charakterze członka rodziny, bezdomność, stosunek wnioskodawcy do wcześniej udzielonej pomocy oraz sposób korzystania z zajmowanego lokalu, warunki zdrowotne wnioskodawcy i członków jego rodziny, warunki mieszkaniowe w dotychczasowym miejscu zamieszkania, centrum życiowe w Gminie Miejskiej Dzierżoniów, wyznacza krąg osób, którym przysługuje pierwszeństwo zawarcia umów najmu. Na początku lipca każdego roku lista nazwisk osób zakwalifikowanych do najmu, zatwierdzona przez Burmistrza Miasta, zostaje upubliczniona na tablicy ogłoszeń siedziby DZBM sp. z o. o.
3. Z uwagi na dużą liczbę wniosków, SKM nie jest w stanie informować wszystkich wnioskodawców o wyniku rozpatrzenia. Osoby zainteresowane w sprawie najmu mogą kontaktować się telefonicznie z sekretarzem Komisji (74 646 06 07).
4. W miarę pozyskiwania wolnych lokali, uprawnionym osobom składane są oferty najmu.

Wymagane dokumenty:

Wniosek wypełniony przez wnioskodawcę oraz wszystkie pełnoletnie osoby objęte wnioskiem i pozostające we wspólnym gospodarstwie domowym zawierający m.in. oświadczenie o posiadaniu lub braku posiadania tytułu prawnego do innego lokalu lub jego części położonego w tej samej lub pobliskiej miejscowości oraz oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych oraz pozyskiwanie wszelkich informacji i dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania.

Deklaracja o wysokości dochodów członków gospodarstwa domowego w okresie 3 miesięcy poprzedzających złożenie deklaracji wraz z potwierdzeniem uzyskiwanych

dochodów opodatkowanych i nieopodatkowanych.

Oświadczenie o stanie majątkowym osób będących członkami gospodarstwa domowego osoby ubiegającej się o zawarcie umowy najmu lokalu i najmu lokalu socjalnego w dniu składania tych dokumentów.

Dodatkowe informacje:

Zgodnie z przepisami prawa gminy zobowiązane są do tworzenia warunków do zaspokajania potrzeb mieszkaniowych wspólnoty samorządowej. Gminy zapewniają lokale w ramach najmu socjalnego i lokali zamiennych oraz zaspokajają potrzeby mieszkaniowe gospodarstw domowych o niskich dochodach, wykorzystując do wykonywania tych zadań przede wszystkim mieszkaniowy zasób gminy.

Opłata skarbową:

Wniosek nie podlega opłacie.

Termin załatwienia:

Wnioski o najem lokali mieszkalnych rozpatrywane są w II kwartale danego roku.

Jednostka odpowiedzialna:

Rozpatrywaniem wniosków o najem lokali zajmuje się Społeczna Komisja Mieszkaniowa. Spotkania członków Komisji z mieszkańcami odbywają się od godz. 15.15 w pierwsze środy miesiąca w okresie od września do marca, w budynku przy ul. Bielawskiej 15 w Dzierżoniowie, siedzibie DZBM sp. z o.o. - zarządcy mieszkaniowego zasobu gminy. Ponadto w sprawie najmu można kontaktować się z sekretarzem Komisji telefonicznie (74 646 06 07) lub osobiście w DZBM sp. z o.o., przy ul. Bielawskiej 15, pokój nr 3. Dzierżoniowski Zarząd Budynków Mieszkalnych sp. z o.o., w imieniu Gminy Miejskiej Dzierżoniów, zawiera umowy najmu lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy.

Tryb odwoławczy:

brak

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego,
- Uchwała Nr XVII/148/20 Rady Miejskiej Dzierżoniowa z dnia 6 kwietnia 2020 roku w sprawie zasad wynajmowania lokali i pomieszczeń wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miejskiej Dzierżoniów.

Formularze wniosków:

Wniosek o najem lokalu można pobrać drogą elektroniczną ze strony Urzędu Miasta

w Dzierżonowie, w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miasta w Dzierżonowie, Rynek 1 lub w siedzibie administratora gminnych lokali - Dzierżoniowskim Zarządzie Budynków Mieszkalnych sp. z o.o. przy ul. Bielawskiej 15 w Dzierżonowie.

Obowiązuje od dnia:

03 września 2020 r.